

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 августа 2019 г.

№ 71/2-6

г. Саратов

О Порядке действий избирательных комиссий в Саратовской области при составлении и передаче протоколов и иных документов об итогах голосования на дополнительных выборах депутата Саратовской областной Думы шестого созыва по Заводскому одномандатному избирательному округу № 2

В соответствии со статьей 14, 62-64 и 66 Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы» избирательная комиссия Саратовской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок действий избирательных комиссий в Саратовской области при составлении и передаче протоколов и иных документов об итогах голосования на дополнительных выборах депутата Саратовской областной Думы шестого созыва по Заводскому одномандатному избирательному округу № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Заводского района г. Саратова.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря избирательной комиссии Саратовской области А.Н. Милованова.

Председатель
избирательной комиссии Саратовской
области

В.А. Писарюк

Секретарь
избирательной комиссии Саратовской
области

А.Н. Милованов

Приложение
к постановлению избирательной
комиссии Саратовской области
от 22 августа 2019 г. № 71/2-6

ПОРЯДОК
действий избирательных комиссий в Саратовской области при
составлении и передаче протоколов и иных документов об итогах
голосования на дополнительных выборах депутата Саратовской
областной Думы шестого созыва по Заводскому одномандатному
избирательному округу № 2

1. Последовательность действий участковой избирательной комиссии

Установление итогов голосования, подсчет голосов и составление протоколов участковых избирательных комиссий (далее – УИК) об итогах голосования с машиночитаемым кодом или с использованием технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней (далее - КОИБ) осуществляется УИК в соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 июля 2011 года № 19/204-6 «Об Инструкции о порядке использования технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010 на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации», постановлениями избирательной комиссии Саратовской области от 26 июня 2019 года № 63/5-6 «О применении технологии изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода при проведении выборов 8 сентября 2019» и от 8 августа 2019 года № 69/2-6 «О перечне избирательных участков, на которых будут использоваться технические средства подсчета голосов – комплексы обработки избирательных бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах депутата Саратовской областной Думы шестого созыва и выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в единый день голосования 8 сентября 2019 года».

После проведения всех необходимых действий и подсчетов, предусмотренных статьей 62 Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы», УИК в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы (заявления) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей (при их наличии).

После этого протокол № 1 УИК об итогах голосования по одномандатному избирательному округу подписывается всеми

присутствующими членами УИК с правом решающего голоса. В случае отсутствия члена УИК справа от его фамилии в протоколе председателем, заместителем председателя или секретарем УИК вносится мотивированная запись о причине отсутствия. В случае наличия особого мнения члена УИК с правом решающего голоса в протоколе делается соответствующая запись. Протокол составляется в двух экземплярах.

После этого УИК обязана немедленно выдать лицам, указанным в части 25 статьи 62 Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы», заверенные копии протоколов об итогах голосования, которые нумеруются и регистрируются в соответствующем реестре.

Затем председатель (заместитель председателя) или секретарь УИК должны незамедлительно прибыть в территориальную избирательную комиссию Заводского района г. Саратова (далее – ТИК) и представить следующие избирательные документы по дополнительным выборам депутата Саратовской областной Думы шестого созыва:

1) первый экземпляр протокола №1 УИК об итогах голосования, подписанный членами УИК с правом решающего голоса и заверенный печатью УИК;

2) оригинал(ы) особого мнения члена(ов) УИК с правом решающего голоса (при его (их) наличии);

3) оригиналы жалоб (заявлений) на нарушения Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы», поступившие в УИК с начала голосования и до окончания подсчета голосов избирателей (при их наличии);

4) копии решений УИК, принятых по поданным в УИК жалобам (заявлениям) с начала голосования до подписания протокола УИК об итогах голосования;

5) список лиц, присутствующих при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования, со сведениями о времени убытия указанных лиц;

6) реестр учета поступивших в УИК жалоб (заявлений) на нарушение Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы» (при их наличии);

7) акт передачи от ТИК в УИК избирательных бюллетеней;

8) акт о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней;

9) акты о погашении испорченных избирательных бюллетеней (при их (его) наличии);

10) акты о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы (при их (его) наличии);

11) ведомость передачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям в помещении для голосования;

12) ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования;

13) реестр заявлений (устных обращений) избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования (при их наличии);

14) акт о проведении голосования вне помещения для голосования (при наличии);

15) акт о погашении испорченных специальных знаков (марок) для защиты от подделок специальных заявлений избирателей (при наличии);

16) акт о погашении неиспользованных специальных знаков (марок) для защиты от подделок специальных заявлений избирателей (при наличии);

17) акты о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, в соответствии с частью 12 статьи 62 Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы» (при наличии данного обстоятельства);

18) решения УИК о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования, в соответствии с частью 12 статьи 62 Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы» (при наличии данного обстоятельства);

19) акты о превышении числа избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования, над числом избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования (при наличии данного обстоятельства);

20) акт о невозможности использовать оборудование для изготовления протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом и (или) специальное программное обеспечение УИК (при наличии);

21) подписанная распечатка исходных данных при проведении тестирования (в случае использования КОИБ);

22) протокол тестирования КОИБ (в случае использования КОИБ);

23) распечатка сведений о результатах голосования (в случае использования КОИБ);

24) акт о неработоспособности сканирующего устройства КОИБ в день голосования (в случае составления);

25) решение о признании КОИБ неработоспособным (в случае принятия);

26) акт о совпадении данных ручного подсчета голосов избирателей с данными, полученными с использованием КОИБ (в случае составления);

27) распечатка сведений о результатах голосования;

28) отдельно упакованные и оформленные подписями председателя и секретаря УИК, а также оттиском печати УИК пачки с действительными, недействительными и погашенными избирательными бюллетенями (в случае использования при голосовании и подсчете голосов КОИБ бюллетени не сортируются, а упаковываются с соответствующим оформлением);

29) отдельно упакованные специальные заявления, по которым проголосовали избиратели;

30) неиспользованные погашенные специальные знаки (марки) для защиты от подделок заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения;

31) листы от использованных специальных знаков (марок) для заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения;

32) акт об утрате специальных знаков (марок) для защиты от подделок специальных заявлений избирателей (при наличии);

33) акт о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения, поданных за 45-3 дня до дня голосования;

34) акт возврата специальных знаков (марок) для защиты от подделок специальных заявлений избирателей;

35) заявления избирателей о включении в список избирателей;

36) заявления избирателей о включении в список избирателей по месту своего нахождения;

37) заявления избирателей с уведомлением об ответственности за получение избирательного бюллетеня более одного раза в ходе одного и того же голосования;

38) списки избирателей;

39) заявления о включении в список избирателей по месту временного пребывания;

40) заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования;

41) акт о проверке контрольных соотношений в протоколе УИК (составляется в случае невыполнения контрольного соотношения в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 4, 5);

42) реестр выдачи заверенных копий протоколов УИК об итогах голосования на избирательном участке;

43) флеш-носитель с данными протоколов УИК об итогах голосования по дополнительным выборам депутата Саратовской областной Думы, полученных с помощью КОИБ, либо флеш-носитель с программой по формированию протоколов УИК с машиночитаемым кодом;

44) акт сдачи электронного оборудования (при использовании КОИБ).

По итогам приемки от УИК протоколов и прилагаемой к ним избирательной документации ТИК составляет акт.

2. Последовательность действий территориальной избирательной комиссии Заводского района г. Саратова

После приемки документов от каждой УИК и проверки контрольных соотношений данные протоколов незамедлительно вводятся в ГАС «Выборы» системным администратором по поручению члена ТИК с правом решающего голоса в присутствии председателя (заместителя председателя, секретаря) соответствующей УИК с фиксированием в акте соответствия данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов УИК.

Перед подписанием протокола №1 об итогах голосования ТИК в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления) на нарушения Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы», допущенные при голосовании, подсчете голосов избирателей, установлении итогов голосования. Протокол ТИК подписывается в двух экземплярах.

После подписания протокола об итогах голосования ТИК обязана немедленно выдать лицам, указанным в части 3 статьи 63 Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы», заверенные копии протоколов.

После установления ТИК итогов голосования на дополнительных выборах депутата Саратовской областной Думы, подписания протокола №1 ТИК и выполнения всех действий, предусмотренных статьей 63 Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы», ТИК с полномочиями окружной избирательной комиссии проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в окружную избирательную комиссию жалобы (заявления) на нарушения Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы», допущенные при голосовании, подсчете голосов избирателей, определении результатов выборов и установлении итогов голосования.

3. Последовательность действий территориальной избирательной комиссии Заводского района г. Саратова с полномочиями окружной избирательной комиссии

На основании данных первого экземпляра протокола № 1 ТИК об итогах голосования, ТИК с полномочиями окружной избирательной комиссии (далее – ОИК) определяет результаты выборов по одномандатному избирательному округу.

После подписания протокола № 1 ОИК, принятия решения ТИК с полномочиями ОИК о признании кандидата избранным депутатом Саратовской областной Думы шестого созыва по Заводскому одномандатному избирательному округу № 2 и ввода его в ГАС «Выборы», а также выполнения всех действий, предусмотренных статьей 64 Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы»,

председатель (заместитель председателя) или секретарь ТИК с полномочиями ОИК незамедлительно прибывают в избирательную комиссию Саратовской области, имея при себе следующие документы:

1) первый экземпляр протокола № 1 ОИК о результатах выборов по одномандатному избирательному округу, подписанный всеми присутствовавшими при этом членами комиссии с правом решающего голоса, и заверенный печатью ТИК с полномочиями ОИК;

2) сводная таблица № 1 ОИК о результатах выборов по одномандатному избирательному округу, содержащая данные протокола № 1 ТИК об итогах голосования, подписанная председателем (заместителем председателя) и секретарем ТИК с полномочиями ОИК и заверенная печатью ТИК с полномочиями ОИК;

3) копия решения ТИК с полномочиями ОИК о результатах выборов по одномандатному избирательному округу;

4) акты о передаче ТИК в УИК избирательных бюллетеней;

5) акт о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в ТИК с полномочиями ОИК, с указанием их количества, подписанный председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии и заверенный печатью ТИК с полномочиями ОИК;

6) акты о передаче ТИК в УИК специальных знаков (марок) для защиты от подделок специальных заявлений избирателей;

7) акт о погашении специальных знаков (марок) для защиты от подделок специальных заявлений избирателей, хранившихся в ТИК с полномочиями ОИК;

8) оригинал(ы) особого мнения члена(ов) ТИК с полномочиями ОИК с правом решающего голоса (при его (их) наличии);

9) оригиналы жалоб (заявлений) на нарушения Закона Саратовской области «О выборах депутатов Саратовской областной Думы», поступивших в ТИК с полномочиями ОИК с момента начала голосования до момента подписания протокола № 1 ОИК о результатах выборов по одномандатному избирательному округу (при их наличии);

10) копии решений ТИК с полномочиями ОИК, принятых по поданным в комиссию жалобам (заявлениям) с момента начала голосования до момента подписания протокола № 1 ОИК о результатах выборов по одномандатному избирательному округу (при их наличии);

11) реестр выдачи заверенных копий протокола № 1 ОИК о результатах выборов, выданных участникам избирательного процесса после подписания протокола;

12) сведения о числе избирателей, принявших участие в выборах на основании заявлений о включении в список избирателей по месту нахождения, поданных за 45-3 дня до дня голосования;

13) первый экземпляр протокола № 1 ТИК об итогах голосования с приложенными:

а) особыми мнениями членов ТИК с правом решающего голоса (при их наличии);

б) жалобами (заявлениями), поступившими в ТИК с начала голосования до подписания итогового протокола;

в) копиями решений ТИК, принятыми по поступившим жалобам (заявлениям).

14) первые экземпляры протоколов №1 УИК об итогах голосования с приложенными:

а) особыми мнениями членов УИК с правом решающего голоса (при его наличии);

б) жалобами (заявлениями), поступившими в УИК с начала голосования до подписания итогового протокола;

в) копиями решений УИК, принятыми по поступившим жалобам (заявлениям).

По итогам приемки от ТИК с полномочиями ОИК протокола и прилагаемой к ним избирательной документации избирательная комиссия Саратовской области составляет акт.